



## রাজশাহী মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

অস্থায়ী কার্যালয়: বিভাগীয় কন্টিনিউইং এডুকেশন সেন্টার (ডিসিইসি ভবন)

রাজশাহী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল ক্যাম্পাস, রাজশাহী-৬০০০

ই-মেইল : [rmu.registrar@gmail.com](mailto:rmu.registrar@gmail.com)

Web: [www.rmu.edu.bd](http://www.rmu.edu.bd)

২১ আশ্বিন, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ

তারিখঃ-----

০৬ অক্টোবর, ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নং : রামেবি/প্রশা:/নি.বা./৯১(৩)/২০২৩/৩২৪৪

### “নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি”

রাজশাহী মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ে নিম্নলিখিত নিয়মিত শূন্য পদসমূহ পূরণের জন্য প্রকৃত বাংলাদেশী নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে।

| ক্রমিক | পদের নাম ও বেতন গ্রেড                      | পদ সংখ্যা | ক্রমিক | পদের নাম ও বেতন গ্রেড                            | পদ সংখ্যা |
|--------|--------------------------------------------|-----------|--------|--------------------------------------------------|-----------|
| ১.     | রেজিস্ট্রার<br>(গ্রেড-৩)                   | ১         | ২.     | পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)<br>(গ্রেড-৩)              | ১         |
| ৩.     | কলেজ পরিদর্শক<br>(গ্রেড-৩)                 | ১         | ৪.     | পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক<br>(গ্রেড-৩)                  | ১         |
| ৫.     | পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)<br>(গ্রেড-৩) | ১         | ৬.     | নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল)<br>(গ্রেড-৫)           | ১         |
| ৭.     | একান্ত সচিব (পিএস টু ডিসি)<br>(গ্রেড-৫)    | ১         | ৮.     | উপ-রেজিস্ট্রার<br>(গ্রেড-৫)                      | ১         |
| ৯.     | উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)<br>(গ্রেড-৫)     | ১         | ১০.    | উপ-কলেজ পরিদর্শক<br>(গ্রেড-৫)                    | ১         |
| ১১.    | উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক<br>(গ্রেড-৫)         | ১         | ১২.    | উপ-পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)<br>(গ্রেড-৫)    | ১         |
| ১৩.    | সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক<br>(গ্রেড-৭)     | ১         | ১৪.    | সহকারী রেজিস্ট্রার<br>(গ্রেড-৭)                  | ১         |
| ১৫.    | সহকারী কলেজ পরিদর্শক<br>(গ্রেড-৭)          | ১         | ১৬.    | সহকারী পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)<br>(গ্রেড-৭)       | ১         |
| ১৭.    | সহকারী পরিচালক (গবেষণা)<br>(গ্রেড-৭)       | ১         | ১৮.    | সহকারী পরিচালক (প.উ.)<br>(গ্রেড-৭)               | ১         |
| ১৯.    | সেকশন অফিসার<br>(গ্রেড-৯)                  | ১         | ২০.    | প্রকিউরমেন্ট অফিসার<br>(গ্রেড-৯)                 | ১         |
| ২১.    | পাবলিক রিলেশন অফিসার<br>(গ্রেড-৯)          | ১         | ২২.    | উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)<br>(গ্রেড-১০)         | ১         |
| ২৩.    | পি ও (পার্সোনাল অফিসার)<br>(গ্রেড-১০)      | ১         | ২৪.    | ফটোগ্রাফার<br>(গ্রেড-১৩)                         | ১         |
| ২৫.    | নেটওয়ার্ক টেকনিশিয়ান<br>(গ্রেড-১৩)       | ১         | ২৬.    | অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার<br>টাইপিষ্ট (গ্রেড-১৬) | ১         |
| ২৭.    | অফিস সহায়ক<br>(গ্রেড-২০)                  | ১         |        |                                                  |           |

দরখাস্তের নির্ধারিত ফরম ও অন্যান্য তথ্যাদি রাজশাহী মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট [www.rmu.edu.bd](http://www.rmu.edu.bd) -এর Career Link-এ পাওয়া যাবে।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে,

প্রফেসর ডাঃ মোঃ হাসিবুল হোসেন

রেজিস্ট্রার

রাজশাহী মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়।



**রাজশাহী মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়**  
অস্থায়ী কার্যালয়: বিভাগীয় কন্টিনিউইং এডুকেশন সেক্টর (ডিসিইসি ভবন)  
রাজশাহী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল ক্যাম্পাস, রাজশাহী-৬০০০  
Web: [www.rmu.edu.bd](http://www.rmu.edu.bd)

২১ আশ্বিন, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
তারিখঃ-----  
০৬ অক্টোবর, ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নং : রামেবি/প্রশা:/নি.বা./৯১(৩)/২০২৩/৩২৪৫

**“নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি”**

রাজশাহী মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক নিম্নলিখিত নিয়মিত শূন্য পদসমূহ নিয়োগের উদ্দেশ্যে প্রকৃত বাংলাদেশী আবেদনের যোগ্য নাগরিকদের নিকট হইতে নিম্নবর্ণিত ছকে জীবনবৃত্তান্তসহ পৃথক একটি আবেদনপত্র আহবান করা যাচ্ছে:

| ক্র.ন. | পদের নাম                  | বেতন স্কেল                  | বয়স                  | পদ সংখ্যা | শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ১।     | রেজিস্ট্রার               | গ্রেড-০৩<br>৫৬৫০০-<br>৭৪৪০০ | সর্বোচ্চ<br>৫২<br>বছর | ১         | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যেকোন বিষয়ে ৪/৫ বছরের স্নাতক(সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক(সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সম্মান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br>খ) সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে শিক্ষা/প্রশাসন/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন কাজে প্রথম শ্রেণীর (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব) কর্মকর্তা পদে কমপক্ষে ১৮ (আঠারো) বছরের অভিজ্ঞতাসহ ন্যূনপক্ষে ৫ম গ্রেডে উপ-রেজিস্ট্রার /উপ-পরিচালক/সম্মান পদে ০৮ বছর চাকুরির অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।<br>গ) কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ ও সরকারী বিধি বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।<br>ঘ) পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্মকর্তাগণকে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।    |
| ২।     | পরিচালক<br>(অর্থ ও হিসাব) | গ্রেড-০৩<br>৫৬৫০০-<br>৭৪৪০০ | সর্বোচ্চ<br>৫২<br>বছর | ১         | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ব্যবসায় প্রশাসন/বাণিজ্য/বিবিএ ৪/৫ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সম্মান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br>খ) সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে হিসাব শাখা/অডিট কার্যক্রমে প্রথম শ্রেণীর (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব) কর্মকর্তা হিসেবে কমপক্ষে ১৮ (আঠারো) বছরের অভিজ্ঞতাসহ ন্যূনপক্ষে ৫ম গ্রেডে উপ-রেজিস্ট্রার/ উপ-পরিচালক পদে ০৮ বছর চাকুরির অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।<br>গ) কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ ও সরকারী বিধি বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।<br>ঘ) পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্মকর্তাগণকে অগ্রাধিকার দেয়া হবে। |
| ৩।     | কলেজ পরিদর্শক             | গ্রেড-০৩<br>৫৬৫০০-<br>৭৪৪০০ | সর্বোচ্চ<br>৫২ বছর    | ১         | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে এমবিবিএস পাশসহ বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br>খ) প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (৯ম গ্রেড) হিসেবে সরকারী মেডিকেল কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয়ে চাকুরীতে প্রবেশের পর হতে ন্যূনতম ১৪ বছরের চাকুরীর অভিজ্ঞতা                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

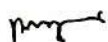
mm

|    |                                  |                               |                    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|----------------------------------|-------------------------------|--------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                  |                               |                    |   | <p>তন্মধ্যে সহযোগী অধ্যাপক (৪র্থ গ্রেড) পদে ৫ বছরের অভিজ্ঞতাসহ নিয়মিত অধ্যাপক (৩য় গ্রেড) পদবীধারী হতে হবে।</p> <p>গ) মেডিকেল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পরীক্ষা কার্যক্রম ও পরিদর্শনের অভিজ্ঞতাসহ কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ ও সরকারী বিধি বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা প্রার্থীর অতিরিক্ত যোগ্যতা বলে বিবেচিত হবে।</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ৪। | পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক               | গ্রেড-০৩<br>৫৬৫০০-<br>৭৪৪০০   | সর্বোচ্চ<br>৫২ বছর | ১ | <p>ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যে কোন বিষয়ে ৪/৫ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সম্মান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।</p> <p>খ) সরকারী/পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে পরীক্ষা পরিচালনা ও প্রশাসন সংক্রান্ত কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব) পদে কমপক্ষে ১৮ (আঠারো) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। তন্মধ্যে ৫ম গ্রেডে অর্থাৎ উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক / সমমানের পদে ০৮ (আট) বছরের চাকুরির অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p> <p>গ) কম্পিউটার ব্যবহারে অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারী বিধি বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।</p>                                                                                                                                                               |
| ৫। | পরিচালক<br>(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) | গ্রেড-০৩<br>৫৬৫০০-<br>৭৪৪০০   | সর্বোচ্চ<br>৫২ বছর | ১ | <p>ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যে কোন বিষয়ে ন্যূনতম ৪ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সম্মান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী/বিভাগ/জিপিএ/সম্মান গ্রহণযোগ্য নয়।</p> <p>খ) সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে পরিকল্পনা ও উন্নয়ন সম্পর্কিত কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব) হিসেবে কমপক্ষে ১৮ (আঠারো) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। তন্মধ্যে ৫ম গ্রেডে অর্থাৎ উপ-পরিচালক / সম্মান পদে ০৮(আট) বছরের চাকুরির অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p> <p>গ) কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ ও সরকারী বিধি বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।</p> <p>ঘ) সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং /আর্কিটেকচার/ইউআরপি/অর্থনীতিতে স্নাতক (সম্মান) ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী এবং ফিজিক্যাল প্ল্যানিং উন্নয়ন কাজে অভিজ্ঞদের অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে।</p> |
| ৬। | নির্বাহী প্রকৌশলী<br>(সিভিল)     | গ্রেড-০৫<br>৪৩০০০-<br>৬৯৮৫০/- | সর্বোচ্চ<br>৪৫ বছর | ১ | <p>ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং বিষয়ে ৪/৫ বছরের স্নাতক(সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক(পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সম্মান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।</p> <p>খ) সরকারী/পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সিভিল ইঞ্জিনিয়ার হিসেবে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব) পদে কমপক্ষে ১২ (বার) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। তন্মধ্যে ৭ম/৬ষ্ঠ গ্রেডে সহকারী পরিচালক বা</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|     |                           |                               |                    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|---------------------------|-------------------------------|--------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                           |                               |                    |   | সমমান পদে ০৫(পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। কম্পিউটার ব্যবহারে অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারী বিধি বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ৭।  | একান্ত সচিব (পিএসটি ভিসি) | গ্রেড-০৫<br>৪৩০০০-<br>৬৯৮৫০/- | সর্বোচ্চ<br>৪৫ বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যে কোন বিষয়ে ন্যূনতম ৪ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক(পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী/বিভাগ/জিপিএ/সমমান গ্রহণযোগ্য নয়।<br>খ) সরকারী/আধাসরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে শিক্ষা/প্রশাসন/সার্চিবিক কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব) পদে কমপক্ষে ১২ (বার) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। তন্মধ্যে ৭ম/তদুর্ধ্ব গ্রেডে ০৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারী বিধি বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।                                                                                                       |
| ৮।  | উপ-রেজিস্ট্রার            | গ্রেড-০৫<br>৪৩০০০-<br>৬৯৮৫০/- | সর্বোচ্চ<br>৪৫ বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যে কোন বিষয়ে ৪/৫ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br>খ) সরকারী/আধাসরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে শিক্ষা/প্রশাসন/গবেষণা/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন সংক্রান্ত কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব) পদে কমপক্ষে ১২ (বার) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। তন্মধ্যে ৭ম/৬ষ্ঠ গ্রেডে সহকারী পরিচালক/সমমান পদে ০৫(পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারী বিধি বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়। |
| ৯।  | উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) | গ্রেড-০৫<br>৪৩০০০-<br>৬৯৮৫০/- | সর্বোচ্চ<br>৪৫ বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ব্যবসায় প্রশাসন/বাণিজ্য/বিবিএ ৪/৫ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br>খ) সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে হিসাব শাখা/অডিট/বাজেট কার্যক্রমে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব) পদে কমপক্ষে ১২ (বার) বছরের অভিজ্ঞতা থাকা প্রয়োজন। তন্মধ্যে ৭ম/৬ষ্ঠ গ্রেডে সহকারী পরিচালক/সমমান পদে ০৫(পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।                                                                                                           |
| ১০। | উপ-কলেজ পরিদর্শক          | গ্রেড-০৫<br>৪৩০০০-<br>৬৯৮৫০/- | সর্বোচ্চ<br>৪৫ বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যে কোন বিষয়ে ৪/৫ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br>খ) সরকারী/পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে শিক্ষা/প্রশাসন/পরিদর্শন কার্যক্রমে প্রথম                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

*[Signature]*

|     |                                     |                               |                    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----|-------------------------------------|-------------------------------|--------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                     |                               |                    |   | শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব) হিসেবে কমপক্ষে ১২ (বার) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। তন্মধ্যে ৭ম/৬ষ্ঠ গ্রেডে সহকারী পরিচালক/সমমান পদে ০৫(পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারী বিধি বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ১১। | উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক               | গ্রেড-০৫<br>৪৩০০০-<br>৬৯৮৫০/- | সর্বোচ্চ<br>৪৫ বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যে কোন বিষয়ে ৪/৫ বছরের স্নাতক(সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br>খ) সরকারী/পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে পরীক্ষা পরিচালনা/শিক্ষা/প্রশাসন সংক্রান্ত কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব)পদে কমপক্ষে ১২ (বার) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। তন্মধ্যে ৭ম/৬ষ্ঠ গ্রেডে সহকারীপরিচালক/সমমান পদে ০৫(পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারী বিধি বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।                                                                                                                                            |
| ১২। | উপ-পরিচালক<br>(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) | গ্রেড-০৫<br>৪৩০০০-<br>৬৯৮৫০/- | সর্বোচ্চ<br>৪৫ বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যে কোন বিষয়ে ৪/৫ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br>খ) সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে পরিকল্পনা ও উন্নয়ন সম্পর্কিত কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব) হিসেবে কমপক্ষে ১২ (বার) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। তন্মধ্যে ৭ম/৬ষ্ঠ গ্রেডে সহকারী পরিচালক / সমমান পদে ০৫(পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।<br>গ) কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ ও সরকারী বিধি বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।<br>ঘ) সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং/আর্কিটেকচার/ইউআরপি/অর্থনীতিতে স্নাতক (সম্মান) ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী এবং ফিজিক্যাল প্ল্যানিং উন্নয়ন কাজে অভিজ্ঞদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে। |
| ১৩। | সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক           | গ্রেড-৭<br>২৯০০০-<br>৬৩৪১০/-  | সর্বোচ্চ<br>৪০ বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যে কোন বিষয়ে ৪/৫ বছরের স্নাতক(সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক(পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br>খ) সরকারী/পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে পরীক্ষা পরিচালনা/শিক্ষা/প্রশাসন সংক্রান্ত কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব) পদে কমপক্ষে ০৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। প্রার্থীকে বাংলা ও ইংরেজি ভাষায় পারদর্শী এবং কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারী বিধি বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।                                                                                                                                                                                |



|     |                            |                              |                    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----|----------------------------|------------------------------|--------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ১৪। | সহকারী রেজিস্ট্রার         | গ্রেড-৭<br>২৯০০০-<br>৬৩৪১০/- | সর্বোচ্চ ৪০<br>বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যেকোন বিষয়ে ৪/৫ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সম্মান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br>খ) সরকারি/পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে শিক্ষা/প্রশাসন/গবেষণা/পরিকল্পনা উন্নয়ন সংক্রান্ত কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব) পদে কমপক্ষে ০৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। প্রার্থীকে বাংলা ও ইংরেজি ভাষায় পারদর্শী এবং কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারি বিধি-বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।                     |
| ১৫। | সহকারী কলেজ<br>পরিদর্শক    | গ্রেড-৭<br>২৯০০০-<br>৬৩৪১০/- | সর্বোচ্চ ৪০<br>বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যেকোন বিষয়ে ৪/৫ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সম্মান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br>খ) সরকারি/পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে পরিদর্শন/শিক্ষা/প্রশাসন সংক্রান্ত কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব) পদে কমপক্ষে ০৪ (চার) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। প্রার্থীকে বাংলা ও ইংরেজি ভাষায় পারদর্শী হতে হবে। কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারি বিধি-বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।                                 |
| ১৬। | সহকারী পরিচালক (অর্থ)      | গ্রেড-৭<br>২৯০০০-<br>৬৩৪১০/- | সর্বোচ্চ ৪০<br>বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ব্যবসায় প্রশাসন/বাণিজ্য/বিবিএ ৪/৫ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সম্মান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br>খ) সরকারি/পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে অর্থ ও হিসাব/অডিট/বাজেট/পরিকল্পনা উন্নয়ন সংক্রান্ত কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব) পদে কমপক্ষে ০৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। প্রার্থীকে বাংলা ও ইংরেজি ভাষায় পারদর্শী এবং কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারি বিধি-বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়। |
| ১৭। | সহকারী পরিচালক<br>(গবেষণা) | গ্রেড-৭<br>২৯০০০-<br>৬৩৪১০/- | সর্বোচ্চ<br>৪০ বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যেকোন বিষয়ে ন্যূনতম ৪ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী/বিভাগ/জিপিএ/সম্মান গ্রহণযোগ্য নয়।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |



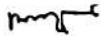
|     |                                         |                                    |                    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|-----------------------------------------|------------------------------------|--------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                         |                                    |                    |   | খ) সরকারি/আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে শিক্ষা/প্রশাসন/গবেষণা সংক্রান্ত কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব) পদে কমপক্ষে ০৪ (চার) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। প্রার্থীকে বাংলা ও ইংরেজি ভাষায় পারদর্শী এবং কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারি বিধি-বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ১৮। | সহকারী পরিচালক<br>(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) | গ্রেড-৭<br>২৯০০০-<br>৬৩৪১০/-       | সর্বোচ্চ<br>৪০ বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যেকোন বিষয়ে ৪/৫ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br><br>খ) সরকারি/পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে শিক্ষা/প্রশাসন/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/মূল্যায়ন সংক্রান্ত কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা (জাতীয় বেতন স্কেল ৯ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব) পদে কমপক্ষে ০৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। প্রার্থীকে বাংলা ও ইংরেজি ভাষায় পারদর্শী এবং কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারি বিধি-বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়। |
| ১৯। | সেকশন অফিসার                            | গ্রেড-৯<br>টাকাঃ ২২০০০-<br>৫৩০৬০/- | সর্বোচ্চ<br>৩২ বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যেকোন বিষয়ে ৪/৫ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br><br>খ) সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে শিক্ষা/প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব/গবেষণা/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন সংক্রান্ত কাজে অভিজ্ঞতা থাকলে অগ্রাধিকার দেয়া হবে। প্রার্থীকে বাংলা ও ইংরেজি ভাষায় পারদর্শী হতে হবে। কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারি বিধি-বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।                                                                         |
| ২০। | প্রকিউরমেন্ট অফিসার                     | গ্রেড-৯<br>টাকাঃ ২২০০০-<br>৫৩০৬০/- | সর্বোচ্চ<br>৩২ বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যেকোন বিষয়ে ৪/৫ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br><br>খ) সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে শিক্ষা/প্রশাসন/ক্রয়/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন সংক্রান্ত কাজে অভিজ্ঞতা থাকলে অগ্রাধিকার দেয়া হবে। প্রার্থীকে বাংলা ও ইংরেজি ভাষায় পারদর্শীতাসহ কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারি বিধি-বিধান সহ ত্র্যমুখীমালা সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।                                                                           |

১১

|     |                               |                                     |                    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ২১। | পাবলিক রিলেশন<br>অফিসার       | গ্রেড-৯<br>টাকাঃ ২২০০০-<br>৫৩০৬০/-  | সর্বোচ্চ ৩২<br>বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা বিষয়ে ৪/৫ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সম্মান গ্রেড থাকতে হবে।<br>অথবা যেকোন বিষয়ে স্নাতকোত্তরসহ গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতায় ২ বছরের ডিপ্লোমা/সার্টিফিকেটধারীগণ আবেদন করতে পারবেন। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br>খ) সরকারি/ আধাসরকারি/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে জনসংযোগ ও তথ্য সংক্রান্ত কাজে অভিজ্ঞ প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে। প্রার্থীকে বাংলা ও ইংরেজি ভাষায় পারদর্শীতাসহ কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারি বিধি-বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়। |
| ২২। | উপ-সহকারী প্রকৌশলী<br>(সিভিল) | গ্রেড-১০<br>টাকাঃ ১৬০০০-<br>৩৮৬৪০/- | সর্বোচ্চ ৩২<br>বছর | ১ | ক) প্রার্থীকে যে কোন স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হতে সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং-এ ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ শ্রেণী/সম্মান গ্রেডে ন্যূনতম ডিপ্লোমা পাস থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br>খ) সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে খ্যাতনামা বেসরকারী প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে কমপক্ষে ০৩(তিন) বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। কম্পিউটার ব্যবহারের অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারি বিধি-বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ২৩। | পি ও (পার্সোনাল<br>অফিসার)    | গ্রেড-১০<br>টাকাঃ ১৬০০০-<br>৩৮৬৪০/- | সর্বোচ্চ ৩২<br>বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যেকোন বিষয়ে ৪/৫ বছরের স্নাতক (সম্মান) অথবা ৩ বছরের স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি কিংবা স্নাতক (পাস) সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সম্মান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।<br>খ) সরকারি/ আধাসরকারি/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে শিক্ষা/প্রশাসন/সচিবিক/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন সংক্রান্ত কাজে অভিজ্ঞতা থাকিলে অগ্রাধিকার দেয়া হবে। প্রার্থীকে বাংলা ও ইংরেজি ভাষায় পারদর্শী হতে হবে। কম্পিউটার পরিচালনায় অভিজ্ঞ হতে হবে। সরকারি বিধি-বিধান সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকা বাঞ্ছনীয়।                                                                                                       |
| ২৪। | ফটোগ্রাফার                    | গ্রেড-১৩<br>টাকাঃ ১১০০০-<br>২৬৫৯০/- | সর্বোচ্চ ৩২<br>বছর | ১ | ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা বিষয়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণীতে স্নাতক ডিগ্রী থাকতে হবে। অথবা অন্য বিষয় হতে স্নাতক ডিগ্রীধারীদের ক্ষেত্রে স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হতে ন্যূনতম ০৩ (তিন) মাস মেয়াদী ফটোগ্রাফি বিষয়ে বেসিক বা ফাউন্ডেশন সার্টিফিকেট কোর্স সম্পন্ন করা থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী/বিভাগ/জিপিএ/সম্মান গ্রহণযোগ্য নয়।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



|     |                                        |                                     |                 |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|----------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                        |                                     |                 |   | <p>খ) ফটো এডিটিং সফটওয়্যার সম্পর্কে জ্ঞান থাকা আবশ্যিক।</p> <p>গ) সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে ফটোগ্রাফি সম্পর্কে কাজের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে। কম্পিউটার ব্যবহারের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p>                                                                                                                                                                                                             |
| ২৫। | নেটওয়ার্ক টেকনিশিয়ান                 | গ্রেড-১৩<br>টাকাঃ ১১০০০-<br>২৬৫৯০/- | সর্বোচ্চ ৩২ বছর | ১ | <p>ক) কোন স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ে (আইসিটি) ন্যূনতম ডিপ্লোমা/ স্নাতক ডিগ্রী থাকতে হবে। সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।</p> <p>খ) সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে আইসিটি বিষয়ক কাজে অভিজ্ঞ প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে এবং নেটওয়ার্কিং কাজে অভিজ্ঞ প্রার্থীদের বিশেষভাবে বিবেচনা করা হবে। কম্পিউটার ব্যবহারের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p> |
| ২৬। | অফিস সহকারী কাম-<br>কম্পিউটার টাইপিষ্ট | গ্রেড-১৬<br>টাকাঃ ৯৩০০-<br>২২৪৯০/-  | সর্বোচ্চ ৩২ বছর | ১ | <p>ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণীতে/বিভাগে স্নাতক ডিগ্রী হতে হবে। শিক্ষা জীবনে কোন ৩য় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়।</p> <p>খ) সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে অথবা সরকারিভাবে স্বীকৃত কোন প্রতিষ্ঠানে/ কোন বেসরকারি প্রতিষ্ঠানে কর্ম অভিজ্ঞতা থাকলে অগ্রাধিকার দেয়া হবে। কম্পিউটার ব্যবহারে অভিজ্ঞ হতে হবে। কমপক্ষে বাংলায় ৩০ এবং ইংরেজি ৪০ টাইপিং স্পিড থাকতে হবে।</p>                                        |
| ২৭। | অফিস সহায়ক                            | গ্রেড-২০<br>টাকাঃ ৮২৫০-<br>২০০১০/-  | ১৮- ৩২ বছর      | ১ | <p>ক) কোন স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হইতে ন্যূনতম এস.এস.সি পাশ। অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



অগ্রহী প্রার্থীগণকে নিম্নোক্ত ছক অনুযায়ী জীবন বৃত্তান্তসহ পৃথক একটি আবেদনপত্র রাজশাহী মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়-এ প্রেরণ করতে হবে।

### জীবন বৃত্তান্ত ছক

|           |                                                                                                                                                |                                                          |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------|
| ১.        | প্রার্থীত পদের নাম                                                                                                                             | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ২.        | আবেদনকারীর নাম (ক) বাংলায়                                                                                                                     | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
|           | (খ) ইংরেজিতে (ক্যাপিটাল লেটার)                                                                                                                 | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ৩.        | আবেদনকারীর বর্তমান কর্মস্থল (পদবী ও নাম ঠিকানাসহ)                                                                                              | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ৪.        | পিতার নাম                                                                                                                                      | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ৫.        | মাতার নাম                                                                                                                                      | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ৬.        | বর্তমান ঠিকানা/পত্র যোগাযোগের ঠিকানা (ক) বাংলায়                                                                                               | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
|           | (খ) ইংরেজিতে                                                                                                                                   | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ৭.        | স্থায়ী ঠিকানা (ক) বাংলায়                                                                                                                     | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
|           | (খ) ইংরেজিতে                                                                                                                                   | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ৮.        | টেলিফোন/মোবাইল নম্বর/ই-মেইল                                                                                                                    | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ৯.        | বৈবাহিক অবস্থা                                                                                                                                 | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ১০.       | নিজ জেলা (মহিলাল ক্ষেত্রে বিবাহিত হলে স্বামীর জেলা)                                                                                            | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ১১.       | জন্ম তারিখ                                                                                                                                     | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ১২.       | বয়স (বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত তারিখে)                                                                                                             | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ১৩.       | জাতীয়তা                                                                                                                                       | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ১৪.       | জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন নম্বর                                                                                                           | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ১৫.       | ধর্ম                                                                                                                                           | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ১৬.       | কোটা                                                                                                                                           | :                                                        | মুক্তিযোদ্ধা/শারীরিক প্রতিবন্ধি/ উপজাতি /অন্যান্য । |            |                                                                        |                          |             |
| ১৭.       | শিক্ষাগত যোগ্যতা                                                                                                                               | :                                                        |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ক্রমিক নং | পরীক্ষার নাম                                                                                                                                   | শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম                                  | বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়                                | পাশের সন   | প্রাপ্ত বিভাগ/শ্রেণী/জিপিএ                                             | প্রধান পাঠ্য বিষয়সমূহ   |             |
| ০১.       |                                                                                                                                                |                                                          |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ০২.       |                                                                                                                                                |                                                          |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ০৩.       |                                                                                                                                                |                                                          |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ০৪.       |                                                                                                                                                |                                                          |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ১৮.       | অভিভাবিত (যদি থাকে) :                                                                                                                          |                                                          |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ক্রমিক নং | পদের নাম ও প্রতিষ্ঠান                                                                                                                          | জাতীয় বেতন স্কেলে নিজ পদের মূল ও বর্তমানে প্রাপ্ত স্কেল |                                                     |            | নিয়োগের ধরন (নিয়মিত, স্থায়ী, চুক্তি ভিত্তিক, দৈনিক ভিত্তিক ইত্যাদি) | চাকুরীর মেয়াদকাল        |             |
|           |                                                                                                                                                | মূল স্কেল                                                | সিলেকশন গ্রেড                                       | টাইম স্কেল |                                                                        | হইতে                     | পর্যন্ত মোট |
| ১৯.       | বর্তমানে আবেদনকারীর বিরুদ্ধে কোন বিভাগীয় মামলা চলছে কিনা/চাকুরীকালে কোন লঘু বা গুরুদণ্ড প্রাপ্ত হয়েছেন কিনা ইত্যাদি সম্পর্কিত বিস্তারিত তথ্য |                                                          |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ২০.       | প্রশিক্ষণ (যদি থাকে)                                                                                                                           |                                                          |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ২১.       | অন্যান্য তথ্য (যদি থাকে)                                                                                                                       |                                                          |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ২২.       | সংযোজিত কাগজ পত্রের তালিকা                                                                                                                     |                                                          |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ২৩.       | পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট নং, ব্যাংকের নাম এবং শাখার নাম                                                                                         |                                                          |                                                     |            |                                                                        |                          |             |
| ২৪.       | তারিখ:                                                                                                                                         |                                                          |                                                     |            |                                                                        | আবেদনকারীর নাম, স্বাক্ষর |             |

18/10/20

আবেদনপত্রের সংগে নিম্নবর্ণিত কাগজপত্র সংযোজন করতে হবে।

- ১। পৃথক একটি আবেদনপত্রসহ উপরে উল্লিখিত ছক অনুযায়ী জীবন বৃত্তান্ত।
- ২। প্রার্থীকে রেজিস্ট্রার, রাজশাহী মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়-এর অনুকূলে জনতা ব্যাংকের যেকোন শাখা থেকে সকল পদের জন্য ৬০০/-টাকা মূল্যের পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট (অফেরতযোগ্য)।
- ৩। সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ৩ (তিন) কপি সত্যায়িত ছবি।
- ৪। সকল পরীক্ষা পাশের সার্টিফিকেট/প্রশংসা পত্রের সত্যায়িত অনুলিপি/ফটোকপি।
- ৫। অভিজ্ঞতার সনদপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি/ফটোকপি।
- ৬। ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক ইস্যুকৃত জাতীয়তার সনদপত্র/জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি।
- ৭। বিদেশী শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হইতে প্রাপ্ত ডিগ্রির ক্ষেত্রে ইউজিসি কর্তৃক ডিগ্রি সমমান নির্ধারণী পত্রের সত্যায়িত কপি।
- ৮। মুক্তিযোদ্ধা কোটায় আবেদনকারীর ক্ষেত্রে সরকারের সর্বশেষ সিদ্ধান্ত অনুসারে মুক্তিযোদ্ধা বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত মুক্তিযোদ্ধা সত্যনাম পিতা/মাতার মুক্তিযোদ্ধার সত্যায়িত সনদপত্রের অনুলিপি।
- ৯। উপজাতীয়/প্রতিবন্ধী কোটায় আবেদনকারীর ক্ষেত্রে সরকারের সর্বশেষ সিদ্ধান্ত অনুসারে প্রার্থীদের সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত সনদপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি।
- ১০। ১০ টাকা মূল্যের ডাক টিকিটসহ নিজ ঠিকানা উল্লেখপূর্বক ফেরত খাম।
- ১১। আবেদনপত্র আগামী ২৭/১০/২০২৫ খ্রি. তারিখের মধ্যে অফিস চলাকালীন (শনিবার থেকে বৃহস্পতিবার, সরকারী ছুটির দিন ব্যতীত সকাল ৮.০০টা থেকে দুপুর ২.৩০মি.) সময়ের মধ্যে রাজশাহী মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের রাজশাহীস্থ অস্থায়ী কার্যালয় (ভিভিশনাল কন্টিনিউইং এডুকেশন সেন্টার, রাজশাহী মেডিকেল কলেজ ও হাসপাতাল ক্যাম্পাস, রাজশাহী-৬০০০) সরাসরি/ডাকযোগে প্রেরণ করতে হবে।
- ১২। রামেবির স্মারক নং: রামেবি/প্রশা:/নি.বা./৯১(৩)/২০২৩/২১৭০; তারিখ: ১৬/০৯/২০২৩ এবং রামেবি/প্রশা:/নি.বা./৯১(৩)/২০২৩/১৭১; তারিখ: ২২/০১/২০২৪ এবং রামেবি/প্রশা:/নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি/৭০/২০১৮/১০৫৩; তারিখ: ০৩/০৫/২০২৩ খ্রি. মাধ্যমে জারীকৃত বিজ্ঞাপনের প্রেক্ষিতে যারা আবেদন করেছিলেন তাদের পুনরায় আবেদন করার প্রয়োজন নেই।

#### সাধারণ জ্ঞাতব্য:

- ১। খামের উপর প্রার্থিত পদের নাম উল্লেখ করতে হবে।
- ২। প্রাথমিকভাবে বাছাইকৃত প্রার্থীদের কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত সাপেক্ষে লিখিত অথবা ব্যবহারিক অথবা মৌখিক অথবা উল্লিখিত সকল ধরনের পরীক্ষায় অবতীর্ণ হতে হবে।
- ৩। চাকুরীরত প্রার্থীদেরকে তাদের স্ব-স্ব নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।
- ৪। সরকারী/আধাসরকারী/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে কর্মরত প্রার্থীদের জন্য বয়সসীমা শিথিলযোগ্য।
- ৫। সরকারী মেডিকেল/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠান/পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়/কোন কমিশনের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীগণকে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
- ৬। (ক) প্রার্থীদের বয়স প্রতিটি পদের পার্শ্বে উল্লিখিত বয়স সীমার মধ্যে থাকতে হবে।  
(খ) বিভাগীয় প্রার্থীদের ক্ষেত্রে বয়সসীমা প্রযোজ্য নয়।  
(গ) বিভাগীয় প্রার্থীদের অগ্রাধিকার প্রদান করা হবে।
- ৭। বিভাগীয় প্রার্থীদের ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতার মধ্যে যেকোন একটি শর্ত শিথিলযোগ্য:  
(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতার ন্যূনতম পর্যায় ঠিক রাখিয়া এসএসসি হইতে স্নাতকোত্তর ডিগ্রি পর্যন্ত একাডেমিক পরীক্ষায় নির্ধারিত শ্রেণী/বিভাগ/গ্রেডের স্থলে কেবলমাত্র একটি পর্যায়ে নিম্নতর শ্রেণী/বিভাগ/গ্রেড গ্রহণযোগ্য হইবে।  
(খ) মোট চাহিত অভিজ্ঞতার এক তৃতীয়াংশ শিথিলযোগ্য।  
(গ) বিশেষ যোগ্যতা ও দক্ষতাসম্পন্ন প্রার্থীর ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতাসহ যেকোন একটি শর্ত শিথিলযোগ্য।
- ৮। রাজশাহী মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ যেকোন আবেদনপত্র গ্রহণ কিংবা বাতিল করিবার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
- ৯। প্রার্থীদের পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোন টিএ/ডিএ প্রদান করা হবেনা।
- ১০। বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ পদ বৃদ্ধি বা হ্রাস করতে পারবে।
- ১১। নিয়োগ সম্পর্কিত যেকোন বিষয়ে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে,

০৬/১০/২০২৫

প্রফেসর ডা: মো: হাসিবুল হোসেন

রেজিস্ট্রার

রাজশাহী মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়।