



জেলা পরিষদ কার্যালয়, পঞ্চগড়
www.zp.panchagarh.gov.bd

নম্বর: ৪৬.৪৭.৭৭০০.০০১.১৯.০১১.১৭. ১২৭৪

তারিখ: ১৩ নভেম্বর ২০২৫

"নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি"

স্থানীয় সরকার বিভাগের ১৩ জুলাই ২০২৫ তারিখের ৪৬.০৪২.০৪২.০০০০.০০০.১১.০০৭.১৫.১৪৮১নং স্মারকের ছাড়পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে পঞ্চগড় জেলা পরিষদের নিম্নবর্ণিত শূন্য পদসমূহে অস্থায়ী ভিত্তিতে প্রচলিত নিয়োগ বিধি অনুযায়ী সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে পূরণের নিমিত্ত জন্মসূত্রে বাংলাদেশের নাগরিক ও পঞ্চগড় জেলার স্থায়ী বাসিন্দাদের নিকট হতে নিম্নবর্ণিত শর্তে Online এ (<https://zp.panchagarh.teletalk.com.bd>) দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে:

ক্রম	পদের নাম	পদ সংখ্যা	গ্রেড ও বেতন স্কেল (জাতীয় বেতন স্কেল ২০১৫ অনুযায়ী)	শিক্ষাগত ও অন্যান্য যোগ্যতা
১	সার্ভেয়ার	০১ (এক) টি	গ্রেড-১৬ (৯,৩০০-২২,৪৯০)	সরকার কর্তৃক অনুমোদিত সার্ভে ইনস্টিটিউট হতে ৪ বছর মেয়াদী সার্ভে ডিপ্লোমা
২	ড্রাইভার	০১ (এক) টি	গ্রেড-১৬ (৯,৩০০-২২,৪৯০)	হালকা যান চালনায় বৈধ লাইসেন্সসহ জুনিয়র স্কুল সার্টিফিকেট (জেএসসি) বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
৩	অফিস সহায়ক	০১ (এক) টি	গ্রেড-২০ (৮,২৫০-২০,০১০)	কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে অনূন্য দ্বিতীয় বিভাগ বা সমমানের জিপিএসহ মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট (এসএসসি) বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
৪	গ্রহরী	০১ (এক) টি	গ্রেড-২০ (৮,২৫০-২০,০১০)	কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে অনূন্য দ্বিতীয় বিভাগ বা সমমানের জিপিএসহ মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট (এসএসসি) বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।

শর্তাবলী:

- ০১। প্রার্থীকে অবশ্যই বাংলাদেশের নাগরিক ও পঞ্চগড় জেলার স্থায়ী বাসিন্দা হতে হবে।
- ০২। বিবাহিত মহিলা প্রার্থীদের ক্ষেত্রে স্বামীর স্থায়ী ঠিকানা উল্লেখ করতে হবে।
- ০৩। সরকারি, আধা সরকারি ও স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে কর্মরত প্রার্থীকে অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট হতে অনুমতি গ্রহণ করে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবেদন করতে হবে এবং উক্ত অনুমতিপত্র মৌখিক পরীক্ষার সময় সাক্ষাৎকার বোর্ডের নিকট দাখিল করতে হবে।
- ০৪। চাকরির জন্য আবেদন আগামী ১৭/১১/২০২৫ তারিখ সকাল ১০.০০ টা হতে ০৭/১২/২০২৫ তারিখ বিকাল ৫.০০টা পর্যন্ত অনলাইনে দাখিল করা যাবে। সরাসরি/ডাকযোগে কোন দরখাস্ত গ্রহণ করা হবে না। সরাসরি বা ডাকযোগে প্রেরিত সকল দরখাস্ত বাতিল মর্মে গণ্য হবে।
- ০৫। প্রার্থীর বয়সসীমা ০৭/১২/২০২৫ তারিখে ১৮-৩২ বছরের মধ্যে হতে হবে। বয়স নিরূপণের ক্ষেত্রে কোনো প্রকার এফিডেভিট গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ০৬। লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীদের মৌখিক পরীক্ষার সময় নিম্নোক্ত কাগজপত্রাদির মূল কপি উপস্থাপন/দাখিল করতে হবে:
 - ক) অনলাইনে পূরণকৃত আবেদনপত্রের কপি (Applicant's Copy)
 - খ) শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণস্বরূপ সকল সনদপত্র/সাময়িক সনদপত্র ও মার্কস শীট।
 - গ) পঞ্চগড় জেলার স্থায়ী বাসিন্দা হিসেবে সিটি কর্পোরেশনের প্রশাসক/ মেয়র/ ওয়ার্ড কাউন্সিলর/ পৌরসভার প্রশাসক/ মেয়র/ওয়ার্ড কাউন্সিলর/ ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/ প্রশাসক কর্তৃক প্রদত্ত মূল নাগরিকত্ব সনদপত্র।
 - ঘ) জাতীয় পরিচয়পত্র ও অনলাইন জন্ম নিবন্ধন সনদের মূল কপি অবশ্যই মৌখিক পরীক্ষার সময় উপস্থাপন করতে হবে।
 - ঙ) বীর মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধা ও বীরোক্তার সন্তান হিসেবে মুক্তিযোদ্ধা কোটায় নিয়োগ প্রাপ্তির আবেদনের ক্ষেত্রে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ৩১ আগস্ট ২০২৩ তারিখের ৪৮.০০.০০০০.০০২.৯৯.০০৪.১৮.১৯ নম্বর পরিপত্রের নির্দেশনা অনুযায়ী মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে (www.molwa.gov.bd) এবং বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট এর ওয়েবসাইটে ([https://bfffwt.gov.bd](http://bfffwt.gov.bd)) প্রকাশিত একটি প্রমাণক দাখিল করতে হবে। উক্ত প্রমাণকে সংশ্লিষ্ট মুক্তিযোদ্ধার নাম থাকতে হবে।
 - চ) মুক্তিযোদ্ধা কোটায় আবেদনকারী বীর মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার সন্তান হলে আবেদনকারী যে বীর মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার সন্তান এই মর্মে সম্পর্ক উল্লেখপূর্বক সংশ্লিষ্ট পৌরসভার/ইউনিয়ন পরিষদ এর যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত (সত্যায়িত) সনদপত্র/প্রত্যয়নপত্র।
 - ছ) ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী প্রার্থীদের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট উপজেলা নির্বাহী অফিসার/জেলা প্রশাসক কর্তৃক ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী পরিচয় বিষয়ক সনদপত্র।
 - জ) অন্যান্য কোটায় নিয়োগ প্রাপ্তির আবেদনের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কোটার জন্য সরকার কর্তৃক নির্ধারিত সনদ/প্রমাণক।

(Signature)

বা) অভিজ্ঞতার সনদপত্র (যদি থাকে)।

ঞ) চাকুরীরত প্রার্থীদের ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষ প্রদত্ত অনুমতিপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।

০৭। এই নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি নিয়োগের ক্ষেত্রে জেলা পরিষদের ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারী নিয়োগ সংক্রান্ত ২৮/০৯/২০১০ খ্রিঃ তারিখের জেপশা/বাজেট-৩/২০০৯/ ২৬৬১নং স্মারকের জারিকৃত নীতিমালা অনুসরণ করা হবে এবং সরকারি সর্বশেষ সকল বিধি-বিধান এবং কোটা সম্পর্কিত প্রচলিত সর্বশেষ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২৩/০৭/২০২৪ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৭০.১১.০১৪.২৪.১৪১ নং প্রজ্ঞাপনে জারীকৃত সরকারি নীতিমালা অনুসরণ করা হবে। নির্দিষ্ট কোটায় নিয়োগের জন্য আবেদনের ক্ষেত্রে প্রার্থী তার দাবির স্বপক্ষে সরকার নির্ধারিত সনদপত্র/প্রমাণক মৌখিক পরীক্ষার সময় প্রদর্শন করতে না পারলে তার দাবি অগ্রাহ্য বলে গণ্য হবে এবং তিনি সাধারণ প্রার্থী হিসেবে বিবেচিত হবেন। কোটায় নিয়োগের সুপারিশের জন্য প্রার্থীদের সনদ/প্রমাণক বিবেচনা/গ্রহণের ক্ষেত্রে সাক্ষাৎকার বোর্ডের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে এবং নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক যাচাইয়ে উক্ত সনদ সঠিক বলে প্রমাণিত হতে হবে।

০৮। নিয়োগের ব্যাপারে কোন প্রকার সুপারিশ বা তদবির প্রার্থীর অযোগ্যতা হিসেবে বিবেচিত হবে। আবেদনপত্র গ্রহণ ও বাতিলের বিষয়ে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত হিসেবে গণ্য হবে।

০৯। নিয়োগ বিজ্ঞপ্তির সকল পদে নিয়োগের জন্য প্রার্থী নির্বাচনের ক্ষেত্রে নিয়োগ বিধি মতে লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হবে। কেবল লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীগণ মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য যোগ্য মর্মে বিবেচিত হবেন। সকল পদের মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সময় নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত সকল সনদ ও কাগজপত্রের সত্যায়িত ছায়ালিপি ০১ (এক) সেট মৌখিক পরীক্ষা গ্রহণকারী কর্তৃপক্ষের নিকট জমা দিতে হবে। সত্যায়নের ক্ষেত্রে অবশ্যই সত্যায়নকারী কর্মকর্তার সুস্পষ্ট নাম ও পদবিযুক্ত সিল থাকতে হবে।

১০। অসত্য/ত্রুটিপূর্ণ/অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে। প্রার্থী কর্তৃক প্রদত্ত কোনো তথ্য বা দাখিলকৃত কাগজপত্র জাল, মিথ্যা, ভুল, ত্রুটি বা ভুয়া প্রমাণিত হলে কিংবা পরীক্ষায় নকল বা অসদুপায় অবলম্বন করলে দরখাস্ত/ নিয়োগ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে বাতিল বলে গণ্য হবে এবং সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির বিরুদ্ধে যথাযথ আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

১১। নির্বাচনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য প্রার্থীদের কোনো টি.এ/ডি.এ প্রদান করা হবে না।

১২। বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত পদে চূড়ান্ত সুপারিশ প্রণয়নের ক্ষেত্রে সরকারের সর্বশেষ কোটা নীতি অনুসরণ করা হবে।

১৩। আবেদনপত্র গ্রহণ/বাতিল ও নিয়োগের বিষয়ে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে। এ বিষয়ে কোনো আপত্তি উত্থাপন করা যাবে না।

১৪। কোনো কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত পদের সংখ্যা হাস/বৃদ্ধি, বিজ্ঞপ্তিতে বর্ণিত কোনো শর্ত বা অনুচ্ছেদ সংশোধন/পরিবর্তন/পরিমার্জন বা বিজ্ঞপ্তি বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

১৫। নিয়োগের জন্য বাছাইকৃত প্রার্থীকে চূড়ান্ত নিয়োগ প্রদানের পূর্বে প্রার্থীর চারিত্রিক প্রতিপাদন সম্পাদন করা হবে।

১৬। আবেদনকারীকে তার সর্বশেষ অর্জিত শিক্ষাগত যোগ্যতার বিষয়টি আবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

১৭। অনলাইনে আবেদনপত্র পূরণ সংক্রান্ত নিয়মাবলী ও শর্তাবলী:

ক) অগ্রহী প্রার্থীগণ (<https://zppanchagarh.teletalk.com.bd>) এই ওয়েবসাইটে আবেদনপত্র পূরণ করতে পারবেন। আবেদনের সময়সীমা নিম্নরূপ:

i) Online-এ আবেদনপত্র পূরণ ও আবেদন ফি জমাদান শুরুর তারিখ ও সময়: ১৭/১১/২০২৫ তারিখ সকাল ১০:০০ টা।

ii) Online-এ আবেদনপত্র জমাদানের শেষ তারিখ ও সময়: ০৭/১২/২০২৫ তারিখ বিকাল ০৫:০০ টা।

iii) উক্ত সময়সীমার মধ্যে USER ID প্রাপ্ত প্রার্থীগণ Online-এ আবেদনপত্র Submit এর সময় থেকে পরবর্তী ৭২ (বাহাত্তর) ঘন্টার মধ্যে Teletalk Prepaid Mobile নম্বর থেকে এসএমএস এর মাধ্যমে পরীক্ষার ফি জমা দিতে পারবেন।

খ) Online আবেদনপত্রে প্রার্থী তার স্বাক্ষর (দৈর্ঘ্য ৩০০ x প্রস্থ ৮০ pixel) ও রঙিন ছবি (দৈর্ঘ্য ৩০০ x প্রস্থ ৩০০ pixel) স্ক্যান করে নির্ধারিত স্থানে Upload করবেন। ছবির সাইজ সর্বোচ্চ ১০০ KB ও স্বাক্ষর ৬০ KB হতে হবে।

গ) Online আবেদনপত্রে পূরণকৃত তথ্যই যেহেতু পরবর্তী সকল কার্যক্রমে ব্যবহৃত হবে, সেহেতু Online-এ আবেদনপত্র Submit করার পূর্বেই পূরণকৃত সকল তথ্যের সঠিকতা সম্পর্কে প্রার্থী নিজে নিশ্চিত হবেন।

ঘ) প্রার্থী Online এ পূরণকৃত আবেদনপত্রের একটি রঞ্জিন প্রিন্ট কপি পরীক্ষা সংক্রান্ত যে কোন প্রয়োজনে সহায়ক হিসেবে সংরক্ষণ করবেন এবং মৌখিক পরীক্ষার সময় ০১ (এক) কপি জমা দিবেন।

ঙ) SMS প্রেরণের নিয়মাবলী ও পরীক্ষার ফি প্রদান: Online এ আবেদনপত্র (Application Form) যথাযথভাবে পূরণ করে নির্দেশনা মোতাবেক ছবি এবং Signature Upload করে আবেদনপত্র Submit সম্পন্ন হলে কম্পিউটারে ছবিসহ Application Preview দেখা যাবে। নির্ভুলভাবে আবেদনপত্র Submit সম্পন্ন হলে প্রার্থী একটি User ID, ছবি এবং স্বাক্ষরযুক্ত একটি Applicant's Copy পাবেন। আবেদন ফি জমাদানের পূর্বে প্রার্থী অবশ্যই উক্ত Applicant's Copy তে তার সাম্প্রতিক তোলা রঙিন ছবি, নির্ভুল তথ্য, স্বাক্ষর সংযুক্ত থাকা ও এর সঠিকতার বিষয়টি নিশ্চিত করে Download ও রঙিন Print করে সংরক্ষণ করবেন। উক্ত Applicant's Copy-তে একটি User ID দেয়া থাকবে এবং User ID নম্বর ব্যবহার করে প্রার্থী নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যে কোন Teletalk Prepaid Mobile নম্বরের মাধ্যমে ০২ (দুই) টি SMS এর মাধ্যমে ০১ (এক) ও ০২ (দুই) নং পদের জন্য পরীক্ষার ফি বাবদ ১০০ (একশত) টাকা এবং অনলাইন ফি বা টেলিটকের সার্ভিস চার্জ বাবদ ১২ (বারো) টাকা সহ অফেরতযোগ্য মোট ১১২ (একশত বারো) টাকা পরবর্তী ৭২ (বাহাত্তর) ঘন্টার মধ্যে জমা দিবেন। ০৩ (তিন) ও ০৪ (চার) নং পদের জন্য প্রার্থীরা আবেদন ফি বাবদ ৫০ (পঞ্চাশ) টাকা ও Teletalk এর সার্ভিস



চার্জ বাবদ (অফেরতযোগ্য) ০৬ (ছয়) টাকাসহ মোট ৫৬ (ছাপ্পান্ন) টাকা অনধিক ৭২ (বাহাত্তর) ঘন্টার মধ্যে জমা দিতে হবে। তবে সকল পদে অনগ্রসর (শারীরিক প্রতিবন্ধী ও তৃতীয় লিঙ্গ এবং ক্ষুদ্র-নৃ-গোষ্ঠী) নাগরিকদের জন্য পরীক্ষার ফি বাবদ ৫০/- (পঞ্চাশ) টাকা এবং টেলিটকের সার্ভিস চার্জ বাবদ ০৬/- (ছয়) টাকাসহ অফেরতযোগ্য মোট ৫৬/- (ছাপ্পান্ন) টাকা আবেদন Submit করার পরবর্তী ৭২ (বাহাত্তর) ঘন্টার মধ্যে জমা দিবেন। এখানে বিশেষভাবে উল্লেখ্য যে, "Online- এ আবেদন পত্রের সকল অংশ পূরণ করে Submit করা হলেও পরীক্ষার ফি জমা না দেওয়া পর্যন্ত Online আবেদনপত্র কোন অবস্থাতেই গৃহীত হবে না"।

প্রথম SMS : ZPPGR<space>User ID লিখে Send করতে হবে 16222 নম্বরে।

Example : ZPPGR ABCDEF and send to 16222

Reply : Congratulations Applicant's Name, Tk. 112 or Tk.56 Will be charged as application fee. Your PIN is 12345678. To pay fee Type ZPPGR YES PIN and send to 16222.

দ্বিতীয় SMS : ZPPGR <space> Yes<space>PIN লিখে send করতে হবে 16222 নম্বরে

Example: ZPPGR Yes 12345678 and send to 16222

Reply : Congratulations Applicant's Name, payment completed successfully for ZPPGR application for post xxxxxxxx User ID is (xxxxxxx) and Password (xxxxxxx).

চ) প্রবেশপত্র প্রাপ্তির বিষয়টি <https://zppanchagarh.teletalk.com.bd> ওয়েবসাইটে এবং প্রার্থীর মোবাইল ফোনে sms-এর মাধ্যমে (শুধুমাত্র যোগ্য প্রার্থীদের) যথাসময়ে জানানো হবে। Online আবেদনপত্রে প্রার্থীর প্রদত্ত মোবাইল ফোনে পরীক্ষা সংক্রান্ত যাবতীয় যোগাযোগ সম্পন্ন করা হবে বিধায় উক্ত নম্বরটি সার্বক্ষণিক সচল রাখা, SMS পড়া এবং প্রাপ্ত নির্দেশনা তাৎক্ষণিকভাবে অনুসরণ করা বাঞ্ছনীয়।

ছ) SMS এ প্রেরিত User ID এবং Password ব্যবহার করে পরবর্তীতে রোল নম্বর, পদের নাম, ছবি, পরীক্ষার তারিখ, সময় ও ভেন্যুর নাম ইত্যাদি তথ্য সম্বলিত প্রবেশপত্র প্রার্থী Download পূর্বক প্রিন্ট (সম্ভব হলে রঙিন) করে নিবেন। প্রার্থী প্রবেশপত্রটি লিখিত পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সময় এবং উত্তীর্ণ হলে মৌখিক পরীক্ষায় অবশ্যই প্রদর্শন করবেন।

জ) User Id ও Password হারিয়ে/ভুলে গেলে শুধুমাত্র Teletalk Prepaid Mobile নম্বর হতে প্রার্থীগণ নিম্নবর্ণিত SMS পদ্ধতি অনুসরণ করে নিজ নিজ User Id এবং Password পুনরুদ্ধার করতে পারবেন।

i) User Id জানা থাকলে: ZPPGR <space>Help <space>User<space>User ID & send to 16222

Example: ZPPGR Help User ABCDEF & send to 16222

ii) PIN Number জানা থাকলে: ZPPGR <space>Help<space> PIN<space>PIN No & send to 16222.

Example: ZPPGR Help PIN 1234567 & send to 16222

ঝ) অনলাইনে আবেদন এবং ফি (টাকা) জমার কাজটি প্রার্থী নিজে করবেন। এ ক্ষেত্রে অন্য কোনো মাধ্যম থেকে উক্ত কাজটি সম্পন্ন করে প্রার্থী প্রতারণিত হলে কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে না।

ঞ) অনলাইনে আবেদন করতে কোন সমস্যা হলে টেলিটক নম্বর থেকে 121 নম্বর অথবা alljobs.quary@teletalk.com.bd বা zppanchagar@lgd.gov.bd ই-মেইলে যোগাযোগ করা যাবে।

ট) বিজ্ঞপ্তিটি পত্রিকা ছাড়াও পঞ্চগড় জেলা পরিষদের ওয়েবপোর্টাল www.zp.panchagarh.gov.bd এবং <https://zppanchagarh.teletalk.com.bd> অথবা QR Code স্ক্যান এর মাধ্যমে বাংলাদেশের একমাত্র রাষ্ট্রীয় মোবাইল অপারেটর টেলিটকের জবপোর্টাল <https://alljobs.teletalk.com.bd> ওয়েবসাইটে সরাসরি প্রবেশ করে পাওয়া যাবে। নিয়োগ পরীক্ষার তারিখ, সময় ও অন্যান্য তথ্য www.zp.panchagarh.gov.bd ওয়েবসাইট হতে জানা যাবে।



বি.দ্র.: শেষ তারিখ ও সময়ের জন্য অপেক্ষা না করে সময় নিয়ে আবেদনপত্র পূরণ ও ফি জমাদান করার জন্যে আগ্রহীদের পরামর্শ দেয়া হলো।

 ০৩/০২/২০২৫

অঞ্জন কুমার সরকার

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (ভাঃ)

জেলা পরিষদ, পঞ্চগড়

ও

সভাপতি

পঞ্চগড় জেলা পরিষদ কর্মচারী নিয়োগ

ও পদোন্নতি সংক্রান্ত বাছাই কমিটি

নম্বর: ৪৬.৪৭.৭৭০০.০০১.১৯.০১১.১৭.

তারিখ: ১৩ নভেম্বর ২০২৫

অনুলিপি: সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন অনুবিভাগ), স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ৪। জেলা প্রশাসক, পঞ্চগড় ও প্রশাসক, জেলা পরিষদ, পঞ্চগড়।
- ৫। পুলিশ সুপার, পঞ্চগড়।
- ৬। সিভিল সার্জন, পঞ্চগড়।
- ৭। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, পঞ্চগড়।
- ৮। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, পঞ্চগড় সদর/তেঁতুলিয়া/আটোয়ারী/বোদা/দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়
- ৯। প্রশাসক, পঞ্চগড়/বোদা/দেবীগঞ্জ পৌরসভা, পঞ্চগড়
- ১০। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পঞ্চগড় সদর/তেঁতুলিয়া/আটোয়ারী/বোদা/দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড় (এক কপি নোটিশ বোর্ডে টাঙানোর অনুরোধসহ)
- ১১। জেলা একাউন্টস্ গ্র্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার, পঞ্চগড়
- ১২। জেলা তথ্য অফিসার, পঞ্চগড় (তাকে নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিটি বহুল প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হ'ল)
- ১৩। গোপনীয় সহকারী, জেলা পরিষদ, পঞ্চগড় (তাকে নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিটি জেলা পরিষদের ওয়েব সাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হ'ল)
- ১৪। সম্পাদক, (১) দৈনিক জনকণ্ঠ ও (২) দৈনিক লোকায়ন পত্রিকায় নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিটি ১৬/১১/২০২৫ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ভিতরের পাতায় ৪ কলাম ২৬ ইঞ্চি সাইজে ১ দিনের জন্য প্রকাশ করে ৫ কপি পত্রিকা এ কার্যালয়ে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হ'ল)
- ১৫। গোপনীয় সহকারী, জেলা পরিষদ, পঞ্চগড় (প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ১৬। নোটিশ বোর্ড/অফিস কপি