



ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর

গাজীপুর-১৭০৭

www.duet.ac.bd

স্মারক নং-ঢাপ্রবি/প্রশা/নিয়োগ-২৩৭/০৩/(খন্ড-৬)/ ৩৪১৩১

তারিখ : ৩০/১১/২০২৫ খ্রি:

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর এর রাজস্ব খাতের নিম্নবর্ণিত শূণ্য পদগুলি সম্পূর্ণরূপে অস্থায়ী ভিত্তিতে পূরণের নিমিত্ত নিম্নোক্ত শর্তাধীনে ও নির্ধারিত শিক্ষাগত যোগ্যতা এবং অভিজ্ঞতা অনুযায়ী বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিকদের নিকট হইতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাইতেছে।

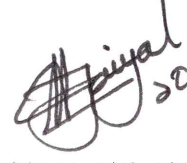
ক্রমিক নং	পদের নাম, বিভাগ/দপ্তর, বেতন স্কেল ও গ্রেড (জা:বে:স্কে: ২০১৫ অনুযায়ী)	পদ সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	সহযোগী অধ্যাপক ক) পুরকৌশল বিভাগ খ) যন্ত্রকৌশল বিভাগ বেতন স্কেল চ: ৫০,০০০-৭১,২০০/- (গ্রেড-৪)	০১ (এক) টি ০১ (এক) টি	(a) The candidate must possess a First Class B.Sc. Engg. degree or equivalent and an M.Sc. Engg./M. Engg. or an equivalent degree in relevant branch from a recognized University/Institution plus 12 years of professional experience of which 6 years in active teaching in the post of Assistant Professor and/or above. Or The candidate must possess a First Class B.Sc. Engg. degree or equivalent in relevant branch of engineering and a Ph.D. or equivalent degree in relevant discipline from a recognized University/Institution plus 7 years of professional experience of which 3 years in active teaching in the post of Assistant Professor and /or above. (b) All candidates must have at least 2 numbers of publications.
০২।	প্রভাষক ক) পুরকৌশল বিভাগ খ) তড়িৎ ও ইলেকট্রনিক কৌশল বিভাগ গ) যন্ত্রকৌশল বিভাগ ঘ) ম্যাটেরিয়ালস্ এন্ড মেটালার্জিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ বেতন স্কেল চ: ২২,০০০-৫৩,০৬০/- (গ্রেড-৯)	০১ (এক) টি ০২ (দুই) টি ০২ (দুই) টি ০১ (এক) টি	The candidate must possess a CGPA of minimum 3.7 (in the scale of 4.0) or equivalent in B.Sc. Engg. or equivalent degree in relevant branch of engineering from any recognized University/ Institution. Or The candidate must possess a CGPA of minimum 3.5 (in the scale of 4.0) or equivalent and must secure the merit position in the top 3 rank in B.Sc. Engg. or equivalent degree in relevant branch of engineering from any recognized University/ Institution.
০৩।	প্রভাষক ক) ইনস্টিটিউট অব এনার্জি ইঞ্জিনিয়ারিং খ) ইনস্টিটিউট অব ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি বেতন স্কেল চ: ২২,০০০-৫৩,০৬০/- (গ্রেড-৯)	০১ (এক) টি ০১ (এক) টি	The candidate must possess M.Sc. or equivalent degree in relevant branch of engineering with a minimum CGPA of 3.5 (in the scale of 4.0) or equivalent both in B.Sc and M.Sc or equivalent degrees in relevant branch of engineering from any recognized University/Institution. Candidate having PhD degree in relevant field shall be given preference.
০৪।	প্রভাষক সেন্টার ফর ক্লাইমেট চেঞ্জ এন্ড সাসটেইনেবিলিটি রিসার্চ (3CSR) বেতন স্কেল চ: ২২,০০০-৫৩,০৬০/- (গ্রেড-৯)	০১ (এক) টি	a) The candidate must possess 4 (four) years B.Sc. in Civil Engineering/Civil and Environmental Engineering/Water Resources Engineering/ or an equivalent degree in relevant branch of engineering obtained from a recognized university/institution with minimum CGPA of 3.5 (in the scale of 4.0). b) The candidate must possess M.Sc. or equivalent degree in Civil & Water Resources Engineering/Civil & Environmental Engineering/Environmental Engineering & Disaster Management/Environmental Science & Engineering/Water and Environmental Management/ Water Resources Development or equivalent degree in relevant branch with a minimum CGPA of 3.5 (in the scale of 4.0) from any recognized University/ Institution. Candidate having PhD degree in relevant field may be given preference.
০৫।	প্রভাষক ইনস্টিটিউট অব ওয়াটার এন্ড এনভায়রনমেন্ট বেতন স্কেল চ: ২২,০০০-৫৩,০৬০/- (গ্রেড-৯)	০১ (এক) টি	a) The candidate must possess 4 (four) years B.Sc. in Civil Engineering/Civil and Environmental Engineering/Water Resources Engineering or an equivalent degree in relevant branch of engineering obtained from a recognized university/institution with minimum CGPA of 3.5 (in the scale of 4.0). b) The candidate must possess M Sc. or equivalent degree in Civil & Water Resources Engineering/Civil & Environmental Engineering/Environmental Science & Engineering/Water and Environmental Management/Water Resources Development or equivalent degree in relevant branch with a minimum CGPA of 3.5 (in the scale of 4.0) or equivalent from any recognized University/Institution. Candidate having PhD degree in relevant field may be given preference.
০৬।	পরিচালক ও উন্নয়ন কর্মকর্তা পরিচালক (পরিচালনা ও উন্নয়ন) অফিস বেতন স্কেল চ: ২২,০০০-৫৩,০৬০/- (গ্রেড-৯)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান হইতে বি এস সি ইঞ্জিনিয়ারিং বা ইহার সমমানের ডিগ্রী বা এইচএসসি/ সমমান এর পর ৪ বৎসর মেয়াদী স্নাতক ডিগ্রী থাকিতে হইবে।
০৭।	প্রকিউরমেন্ট অফিসার পরিচালক (পরিচালনা ও উন্নয়ন) অফিস বেতন স্কেল চ: ২২,০০০-৫৩,০৬০/- (গ্রেড-৯)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান হইতে ইঞ্জিনিয়ারিং-এ বি এস সি ডিগ্রীধারী অথবা সমতুল্য ডিগ্রীধারী হইতে হইবে। অথবা প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান হইতে লোক প্রশাসন/বাণিজ্য/ব্যবসা প্রশাসনে মাস্টার্স বা এইচ এস সি এর পর ৪ বৎসর মেয়াদী স্নাতক ডিগ্রী প্রাপ্ত এবং প্রকিউরমেন্টের কাজে কর্মকর্তা হিসাবে কমপক্ষে ২(দুই) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
০৮।	এসিসটেন্ট নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি সেল বেতন স্কেল চ: ২২,০০০-৫৩,০৬০/- (গ্রেড-৯)	০১ (এক) টি	১। প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে জিপিএ/সিজিপিএ ৩.০০ বা ইহার সমতুল্য বিভাগ/শ্রেণীসহ কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান হইতে কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং বা তথ্য প্রযুক্তি সংশ্লিষ্ট সমমানের কোন ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ হইতে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী থাকিতে হইবে। ২। কম্পিউটার নেটওয়ার্কিং অথবা নেটওয়ার্কিং যন্ত্রপাতি (সুইচ, রাউটার, ফায়ারওয়াল, ফাইবার অপটিকস ইত্যাদি) বিষয়ে অভিজ্ঞ এবং LINUX/Windows NT তে কাজের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া যাইতে পারে।
০৯।	সেকশন অফিসার ডীন অফিস, মেকানিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং অনুষদ বেতন স্কেল চ: ২২,০০০-৫৩,০৬০/- (গ্রেড-৯)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে মাস্টার্স বা এইচএসসি এর পর ৪ বছর মেয়াদী স্নাতক ডিগ্রী থাকিতে হইবে।
১০।	সহকারী টেকনিক্যাল অফিসার যন্ত্রকৌশল বিভাগ বেতন স্কেল চ: ১৬,০০০-৩৮,৬৪০/- (গ্রেড-১০)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড বা ইহার সমতুল্য শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হইতে সংশ্লিষ্ট টেকনোলজিতে ডিপ্লোমা-ইন-ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী ধারী হইতে হইবে।
১১।	ক্যাশিয়ার কম্পিউটার অফিস বেতন স্কেল চ: ১১,৩০০-২৭,৩০০/- (গ্রেড-১২)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে বাণিজ্য স্নাতক ডিগ্রীর অধিকারী হইতে হইবে। কোন পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় অথবা সরকারী/আধা-সরকারী/ স্বায়ত্বশাসিত বা সরকার স্বীকৃত কোন প্রতিষ্ঠানে হিসাব রক্ষণ/ক্যাশের কাজে ন্যূনতম ৪(চার) বৎসর চাকুরীর অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। অথবা প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে এইচ.এস.সি বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশসহ কোন পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় অথবা সরকারী/আধা-সরকারী/ স্বায়ত্বশাসিত বা সরকার স্বীকৃত কোন প্রতিষ্ঠানে হিসাব রক্ষণ/ক্যাশের কাজে ন্যূনতম ৭(সাত) বৎসর চাকুরীর অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। উভয় ক্ষেত্রে উল্লিখিত অভিজ্ঞতা সম্পন্ন ও কম্পিউটারে ওয়ার্ড প্রসেসিং এবং ডাটাবেজ ম্যানেজমেন্ট বা কম্পিউটার অপারেশনে দক্ষ প্রার্থীদের অগ্রাধিকার প্রদান করা হইবে।

ক্রমিক নং	পদের নাম, বিভাগ/দপ্তর, বেতন স্কেল ও গ্রেড (জ্যেষ্ঠ: ২০১৫ অনুযায়ী)	পদ সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
১২।	সিনিয়র অফিস এ্যাসিস্টেন্ট কাম কম্পিউটার অপারেটর সংস্থাপন শাখা, রেজিস্ট্রার অফিস বেতন স্কেল ৮: ১১,০০০-২৬,৫৯০/- (গ্রেড-১৩)	০২ (দুই) টি	প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ স্নাতক ডিগ্রীধারী হইতে হইবে এবং দাপ্তরিক/কম্পিউটার অপারেশনের কাজে ৩(তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। এম এস ওয়ার্ড, এক্সেল ইত্যাদি সফটওয়্যার পরিচালনায় বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। কম্পিউটারে টাইপিং-এ ইংরেজীতে প্রতি মিনিটে ৪৫(পঁয়তাল্লিশ) শব্দ এবং বাংলায় প্রতি মিনিটে ২৫(পঁচিশ) শব্দ এর গতি সম্পন্ন হইতে হইবে। অথবা প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত বোর্ড হইতে এইচ.এস.সি অথবা ডিপ্লোমা-ইন-কমার্স পাশ সহ কম্পিউটারে টাইপিং-এ ইংরেজীতে প্রতি মিনিটে ৪৫(পঁয়তাল্লিশ) শব্দ এবং বাংলায় প্রতি মিনিটে ২৫(পঁচিশ) শব্দ এর গতি সম্পন্ন হইতে হইবে এবং দাপ্তরিক/কম্পিউটার অপারেশনের কাজে ৫(পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। এম এস ওয়ার্ড, এক্সেল ইত্যাদি সফটওয়্যার পরিচালনায় বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
১৩।	ল্যাব সহকারী যন্ত্রকৌশল বিভাগ বেতন স্কেল ৮: ১১,০০০-২৬,৫৯০/- (গ্রেড-১৩)	০১ (এক) টি	১। কোন স্বীকৃত বোর্ড হইতে সংশ্লিষ্ট ট্রেডে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট (ভোক) উত্তীর্ণ অথবা সংশ্লিষ্ট বিষয়ে তদুচ্চ ডিগ্রী। অথবা কোন স্বীকৃত বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট (বিজ্ঞান) বা সমমানসহ সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনতম ২(দুই) বৎসরের অভিজ্ঞতা। অথবা কোন স্বীকৃত বোর্ড হইতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট (বিজ্ঞান) বা সমমান উত্তীর্ণের পর স্বীকৃত বোর্ড বা প্রতিষ্ঠান হইতে ২(দুই) বৎসর মেয়াদী সংশ্লিষ্ট ট্রেড কোর্স উত্তীর্ণ (জাতীয় দক্ষতামান ২ এবং ৩ উত্তীর্ণ)। ২। প্রার্থীকে শিক্ষা জীবনের সকল পর্যায়ে কমপক্ষে জিপিএ ২.৭৫/সমমান থাকিতে হইবে।
১৪।	অফিস এ্যাসিস্টেন্ট কাম কম্পিউটার অপারেটর ড. কুদরত-ই-খুদা হল বেতন স্কেল ৮: ৯,৩০০-২২,৪৯০/- (গ্রেড-১৬)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে এইচএসসি পাশ সহ কম্পিউটারে বাংলা ও ইংরেজীতে প্রতি মিনিটে কমপক্ষে যথাক্রমে ২৫(পাঁচিশ) ও ৩৫ (পঁয়তাল্লিশ) শব্দ টাইপ করার দক্ষতা থাকিতে হইবে। দাপ্তরিক কাজ সহ কম্পিউটার পরিচালনা, ডাটা এন্ট্রি, ওয়ার্ড প্রসেসিং ও স্প্রেডশীট ব্যবহারে দক্ষতা থাকিতে হইবে। কম্পিউটারে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত এবং সের্ফটারিয়াল সায়েন্সে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।
১৫।	প্লাম্বার প্রকৌশল অফিস বেতন স্কেল ৮: ৯,৩০০-২২,৪৯০/- (গ্রেড-১৬) [স্মারক নং-ঢাপ্রবি/প্রশা/নিয়োগ-২৩৭/০৩/(খন্ড-৫)/৮৮১; ২৫/০৩/২০২৫ খ্রি: তারিখ মোতাবেক ক্রমিক নং- ২৩ এ ইতিপূর্বে যাহারা আবেদন করিয়াছেন তাহাদের পুনরায় আবেদন করিবার প্রয়োজন নাই।]	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে ২য় বিভাগ বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে এইচ এস সি (ভোকেশনাল) বা সমমানের পরীক্ষায় পাশ হইতে হইবে। প্লাম্বিং এর কাজে অভিজ্ঞতা থাকিলে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। অথবা প্রার্থীকে কমপক্ষে ২য় বিভাগ বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে এস এস সি বা সমমানের পরীক্ষায় পাশ সহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ২(দুই) বৎসর মেয়াদী ট্রেড সার্টিফিকেট ধারী হইতে হইবে। প্লাম্বিং এর কাজে অভিজ্ঞতা থাকিলে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। অথবা প্রার্থীকে কমপক্ষে ২য় বিভাগ বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে এস এস সি বা সমমানের পরীক্ষায় পাশ সহ সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে কমপক্ষে ৩(তিন) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
১৬।	সাব-স্টেশন এটেনডেন্ট/জেনারেটর অপারেটর প্রকৌশল অফিস বেতন স্কেল ৮: ৯,০০০-২১,৮০০/- (গ্রেড-১৭) [স্মারক নং-ঢাপ্রবি/প্রশা/নিয়োগ-২৩৭/০৩/(খন্ড-৫)/৮৮১; ২৫/০৩/২০২৫ খ্রি: তারিখ মোতাবেক ক্রমিক নং- ২৪ এ ইতিপূর্বে যাহারা আবেদন করিয়াছেন তাহাদের পুনরায় আবেদন করিবার প্রয়োজন নাই।]	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে এস.এস.সি পাশসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে সরকারী প্রতিষ্ঠান থেকে ট্রেড কোর্স পাশ ও ৫(পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
১৭।	অফিস সহায়ক কম্পিউটার সেন্টার বেতন স্কেল ৮: ৮,২৫০-২০,০১০/- (গ্রেড-২০)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে কমপক্ষে দ্বিতীয় বিভাগে এস এস সি বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশ হইতে হইবে। সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিলে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।
১৮।	সহকারী বারুচি মাদাম কুরী হল বেতন স্কেল ৮: ৮,২৫০-২০,০১০/- (গ্রেড-২০)	০১ (এক) টি	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে কমপক্ষে দ্বিতীয় বিভাগে এস এস সি বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশ সহ সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ১(এক) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। অথবা প্রার্থীকে সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ৩(তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা সহ কমপক্ষে ৮ম শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশ হইতে হইবে।
১৯।	নিরাপত্তা প্রহরী নিরাপত্তা শাখা, রেজিস্ট্রার অফিস বেতন স্কেল ৮: ৮,২৫০-২০,০১০/- (গ্রেড-২০)	০৬ (ছয়) টি	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে কমপক্ষে দ্বিতীয় বিভাগে এস এস সি বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশ হইতে হইবে। সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিলে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। অথবা প্রার্থীকে সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ৩(তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা সহ কমপক্ষে ৮ম শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশ হইতে হইবে।
২০।	পরিচ্ছন্নতা কর্মী নিরাপত্তা শাখা, রেজিস্ট্রার অফিস বেতন স্কেল ৮: ৮,২৫০-২০,০১০/- (গ্রেড-২০)	০৩ (তিন) টি	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে কমপক্ষে দ্বিতীয় বিভাগে এস এস সি বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশ হইতে হইবে। সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিলে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। অথবা প্রার্থীকে সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ৩(তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা সহ কমপক্ষে ৮ম শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য পরীক্ষায় পাশ হইতে হইবে।

শর্তাবলী :

- আগ্রহী প্রার্থীকে আগামী ০২/১২/২০২৫ খ্রি. তারিখ মঙ্গলবার রাত ১১:৫৯ মিনিটের মধ্যে অনলাইনে আবেদন করিতে হইবে।
- ক্রমিক নং- ০১ হইতে ০৫ এ বর্ণিত পদের জন্য প্রার্থীদের ক্ষেত্রে এস.এস.সি. ও এইচ.এস.সি. পরীক্ষায় সিজিপিএ ৫ এর স্কেলে ন্যূনতম ৪ ও ডিপ্লোমা ইঞ্জিনিয়ারিং পরীক্ষায় সিজিপিএ ৪ এর স্কেলে ন্যূনতম ৩ প্রাপ্ত হইতে হইবে।
- আবেদনকারী প্রার্থীদের বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে (<https://career.duetbd.org/>) প্রবেশ করিয়া Create Applicant Account এ ক্লিক করিয়া প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদানপূর্বক একটি একাউন্ট তৈরী করিয়া প্রার্থী পদের আবেদনপত্র Submit করিতে হইবে এবং How to pay বাটনে ক্লিক করিয়া প্রার্থীকে প্রার্থী পদের জন্য আবেদন ফি বাবদ ক্রমিক নং- ০১ হইতে ১০ এ বর্ণিত পদের জন্য ২০০/- টাকা, ক্রমিক নং- ১১ এ বর্ণিত পদের জন্য ১৫০/- টাকা, ক্রমিক নং- ১২ হইতে ১৬ এ বর্ণিত পদের জন্য ১০০/- টাকা এবং ক্রমিক নং- ১৭ হইতে ২০ এ বর্ণিত পদের জন্য ৫০/- টাকা পেমেন্ট সম্পর্কিত নির্দেশনা অনুসরণপূর্বক ওয়েবসাইটে (<https://career.duetbd.org/>) উল্লেখিত মোবাইল ব্যাংকিং-এর মাধ্যমে পরিশোধ করিতে হইবে।
- ক্রমিক নং ০১ এ বর্ণিত পদের জন্য Online-এ আবেদনপত্র Submit করিবার পর Online-এ Generated আবেদনপত্র Print করিয়া ২ কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবিসহ সকল প্রাতিষ্ঠান প্রধান প্রদত্ত চরিত্র সম্পর্কিত প্রসংশাপত্র, শিক্ষাগত যোগ্যতা, অভিজ্ঞতার সনদপত্রাদি ও নম্বরপত্রের সত্যায়িত কপি) এর হার্ড কপি ১০ সেট করিয়া পূর্ণাঙ্গ আবেদন আগামী ০২/১২/২০২৫ খ্রি. তারিখ মঙ্গলবার বিকাল ৪:০০ ঘটিকার মধ্যে সরাসরি অথবা ডাকযোগে “রেজিস্ট্রার, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর” অফিসের ডেসপাস শাখা (৭০৩-নং কক্ষ) শহীদ আবু সাঈদ প্রশাসনিক ভবন বরাবর পৌছাইতে হইবে। ক্রমিক নং ০২ হইতে ১৮ এ বর্ণিত পদের জন্য Online-এ আবেদনপত্র Submit করিবার পর Online-এ Generated আবেদনপত্রের সহিত সকল সনদপত্র ও অন্যান্য ডকুমেন্ট (সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভার কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিক সনদপত্র, জাতীয় পরিচয়পত্র বা জন্ম নিবন্ধনপত্র, সর্বশেষ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান প্রদত্ত চরিত্র সম্পর্কিত প্রসংশাপত্র, শিক্ষাগত যোগ্যতা, অভিজ্ঞতার সনদপত্রাদি ও নম্বরপত্রের সত্যায়িত কপি) এর সফট কপি একত্রে ০১ টি pdf ফাইল করিয়া recruitmentduet@duet.ac.bd বরাবর ০২/১২/২০২৫ খ্রি. তারিখ মঙ্গলবার এর মধ্যে Application ID ও পদের নাম Subject এর ঘরে উল্লেখপূর্বক ই-মেইল প্রেরণ করিতে হইবে।
- পূর্ণাঙ্গ নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে <https://www.duet.ac.bd/notice/career-notices> এই লিংকে পাওয়া যাইবে।
- ক্রমিক নং- ০৬ হইতে ২০ এ বর্ণিত পদের জন্য প্রার্থীদের বয়সসীমা ন্যূনতম ১৮ (আঠারো) বৎসর এবং সর্বোচ্চ ৩২ (বত্রিশ) বৎসর হইতে হবে। অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্মরতদের ক্ষেত্রে বয়সসীমা শিথিলযোগ্য।
- চাকরির প্রার্থীদের আবেদনপত্র অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে প্রেরণ করিতে হইবে।

- ৮। অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা (বিভাগ/শ্রেণী) বা ইহার সমতুল্য জিপিএ বিশ্ববিদ্যালয়ের নিয়মানুযায়ী শিথিল করা যাইতে পারে।
- ৯। প্রার্থী সংশ্লিষ্ট চাহিত তথ্য পূর্ণাঙ্গভাবে প্রদান না করিলে বা অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র সরাসরি বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।
- ১০। যোগ্য/প্রাথমিক বাছাইকৃত প্রার্থীদের লিখিত পরীক্ষা/সাক্ষাৎকারের তারিখ, সময় ও স্থান টেলিফোন/এসএমএস-এর মাধ্যমে জানানো হইবে। লিখিত পরীক্ষা/সাক্ষাৎকারে অংশগ্রহণের জন্য কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হইবে না।
- ১১। সাক্ষাৎকারে অংশগ্রহণের সময় আবেদনকারীকে সকল সনদ ও সংশ্লিষ্ট পত্রাদির মূল কপিসহ উপস্থিত থাকিতে হইবে।
- ১২। কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরখাস্ত গ্রহণ বা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন এবং নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রচারের কারণে কর্তৃপক্ষ নিয়োগ প্রদান করিতে কিংবা ইন্টারভিউ কার্ড ইস্যু করিতে বাধ্য থাকিবে না। দরখাস্তের সঙ্গে দাখিলকৃত কোন কাগজপত্র/পে-অর্ডার/ডিডি/মোবাইল ব্যাংকিং-এর মাধ্যমে পরিশোধিত অর্থ ফেরত প্রদান করা হইবে না।
- ১৩। বয়সসীমা নির্ধারণ এবং কোটা সংরক্ষণের বিষয়ে সরকারি সর্বশেষ নির্দেশনা অনুসৃত হইবে।
- ১৪। সংশ্লিষ্ট প্রার্থীদেরকে নিয়োগ পাওয়ার পর নিজ কিংবা পরিবারের কোন সদস্যের জন্য যৌতুক নিবেন না এবং দিবেন না মর্মে 'অঙ্গীকারনামা' প্রদান করিতে হইবে।
- ১৫। নিয়োগের ক্ষেত্রে কোন প্রকার তদবির/সুপারিশ প্রার্থীর অযোগ্যতা হিসেবে বিবেচিত হইবে।
- ১৬। অভিজ্ঞতা বলিতে সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত সংস্থা/সেক্টর কর্পোরেশন ইত্যাদি প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজের অভিজ্ঞতা বুঝাইবে। কোন প্রাইভেট/ব্যক্তি মালিকানাধীন প্রতিষ্ঠানের কাজের অভিজ্ঞতাকে অভিজ্ঞতা হিসাবে গণ্য করা হইবে না।


১০.১১.২৫

(অধ্যাপক ড. মোহা: আবু তৈয়ব)

রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

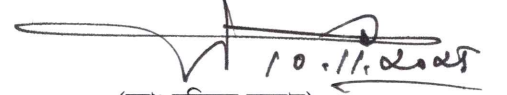
ফোন : ০২৪৯২৭৪০০৩ (অফিস)

তারিখ : ১০/১১/২০২৫ খ্রি.

স্মারক নং-ঢাপ্রপ্রবি/প্রশা/নিয়োগ-২৩৭/০৩/(খন্ড-৬)/ ৩৪৯৯

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) অনুলিপি:-

- ০১। পিএস টু ভিসি (ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ডুয়েট, গাজীপুর;
- ০২। পিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ডুয়েট, গাজীপুর;
- ০৩। ডীন, সকল অনুষদ, ডুয়েট, গাজীপুর;
- ০৪। রেজিস্ট্রার, সকল পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়;
- ০৫। সকল-বিভাগীয় প্রধান/পরিচালক/হল প্রভোস্ট/অফিস প্রধান, ডুয়েট, গাজীপুর;
- ০৬। পরিচালক, কম্পিউটার সেন্টার, ডুয়েট, গাজীপুর
(বিজ্ঞপ্তিটি এবং জীবন-বৃত্তান্তের ফরমেট বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হইল);
- ০৭। পরিচালক, পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় ম্যানেজমেন্ট বিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা;
- ০৮। কম্পিউটার (অতিরিক্ত দায়িত্ব), কম্পিউটার অফিস, ডুয়েট, গাজীপুর;
- ০৯। সংরক্ষণ নথি/গার্ড ফাইল/সকল নোটিশ বোর্ড।


১০.১১.২০২৫

(মোঃ মফিজুর রহমান)

অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার